



Statgga för Dalarnas studentkår

*Fastställd av fullmäktige 2009-02-03
Fastställd av Högskolan Dalarnas styrelse 2009-02-19*

*Reviderad av fullmäktige 2009-10-29
Fastställd av Högskolan Dalarnas styrelse 2009-12-17*

*Reviderad av fullmäktige 2010-04-19
Fastställd av Högskolan Dalarnas styrelse 2010-04-22*

Reviderad av fullmäktige 2011-05-10

Reviderad av fullmäktige 2012-03-14

Reviderad av fullmäktige 2013-03-12

Reviderad av fullmäktige 2014-04-16

Reviderad av fullmäktige 2017-04-28



Innehåll

§ 1. NAMN OCH SYFTE	1
§ 2. MEDLEMSKAP	1
Medlemsrättigheter	2
Stödmedlem ²	2
§ 3. Organisation	3
Verksamhet	3
Verksamhetsår	3
Räkenskapsår	3
Tecknande av firma.....	3
§ 4 VALORDNING	4
Valnämnd	4
Val till kårfullmäktige ⁴	4
Fyllnadsval till fullmäktige.....	6
Missförtroende av kårfullmäktigeledamot	6
Övriga fyllnadsval	7
Övriga missförtroendevotum.....	7
§ 5. FULLMÄKTIGE	8
Talman	10
§ 6 KÅRSTYRELSEN	11
Styrelsemöten	12
§ 6 UTSKOTTEN	13
§ 7 VALBEREDNING	14
Valberedningens sammanträden.....	14
§ 8 RÄKENSKAPER	15
Revisorer	15
§ 9 VERKSAMHETSREVISION	15
§ 13 STADGAR	18
§ 14 UPPLÖSNING AV STUDENTKÅREN	18
§15 Bilaga – Arbetsordning Fullmäktige	20



§ 1. NAMN OCH SYFTE

§ 1.1 Föreningens namn är Dalarnas studentkår.

§ 1.2 Dalarnas studentkår är en religiöst, partipolitiskt och fackligt obunden sammanslutning av studenter vid Högskolan Dalarna.

§ 1.3 Dalarnas studentkår har till syfte:

- Att verka för sammanhållning mellan medlemmarna genom att arrangera studiesociala aktiviteter för dessa.
- Att aktivt påverka utbildning och utbildningskvalitet på högskolan samt utbildningspolitiken i samhället.

§ 1.4 Dalarnas studentkår ska även verka för att:

- Ta tillvara studenternas intressen.
- Förbättra studenternas sociala situation.
- Främja samarbetet med andra studentkårer och studerandeorganisationer.
- Underlätta studenternas kontakt med näringslivet.

§ 2. MEDLEMSKAP

§ 2.1 Samtliga studenter vid Högskolan Dalarna är berättigade medlemskap i Dalarnas studentkår.

§ 2.2 Medlem i Dalarnas studentkår är student vid Högskolan Dalarna, av Dalarnas studentkår förtroendevald person eller doktorand verksam vid Högskolan Dalarna som erlagt fastställd medlemsavgift.

§ 2.3 Medlemskap tecknas termins- eller årsvis. Styrelsen kan besluta om undantag för tidsbegränsade erbjudanden.

§ 2.4 Medlems utträde ur Dalarnas studentkår sker automatiskt vid medlemsbevisets förfall.

§ 2.5 Med student menas att personen är antagen och registrerad vid kurs eller program på Högskolan Dalarna.

§ 2.6 Samtliga obligatoriska avgifter för Dalarnas studentkårs medlemmar fastställs av kårfullmäktige.



Medlemsrättigheter

§ 2.7 Medlem i Dalarnas studentkår äger närvarorätt till dess samtliga organs sammanträden utom i de fall organet beslutat om sammanträde bakom lyckta dörrar.

§ 2.8 Medlem i Dalarnas studentkår äger rätt att ta del av Dalarnas studentkårs samtliga möteshandlingar. Undantaget är sådana handlingar som faller under offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

§ 2.9 Kårstyrelsen äger rätt att med omedelbar verkan stänga av medlem¹ som bryter mot stadgan, skadar kårens anseende eller på annat sätt motarbetar dess syfte. Avstängningen ska tas upp på nästkommande fullmäktigemöte där beslut ska tas om avstängningen är korrekt eller inte.

Stödmedlem²

§ 2.10 Stödmedlem i Dalarnas studentkår är fysisk person som erlagt avgift enligt § 2.12.

§ 2.11 Stödmedlem äger ingen rösträtt vid val till Fullmäktige.

§ 2.12 Avgift för stödmedlemskap beslutas av Fullmäktige.

§ 2.13 Stödmedlem kan stängas av på samma sätt som ordinarie medlem enligt reglerna i § 2.9.

§ 2.14 Stödmedlemmar har rätt till att bli medlem inom Dalarnas studentkårs föreningar.



§ 3. ORGANISATION

§ 3.1 Organisationens juridiska namn är Dalarnas studentkår.

Verksamhet

§ 3.2 Studentkårens verksamhet utövas genom:

- Fullmäktige
- Kårstyrelse
- Utskott
- Sektionsföreningar
- Kårföreningar
- Valberedning
- Valnämnd

§ 3.3 Annan verksamhet bedrivs genom samarbetsföreningar.

Verksamhetsår

§ 3.4 Dalarnas studentkårs verksamhetsår löper från 1 juli till 30 juni.

Räkenskapsår

§ 3.5 Dalarnas studentkårs räkenskapsår löper från 1 juli till 30 juni.

Tecknande av firma

§ 3.6 Dalarnas studentkårs firma tecknas av dess ordförande och vice ordförande var och en för sig. Kårstyrelsen äger rätt att besluta om ytterligare firmatecknare.



§ 4 VALORDNING

Valnämnd

§ 4.1 För handhavande av frågor rörande fullmäktigevalet skall fullmäktige på konstituerande fullmäktige utse en valnämnd om en ordförande och två övriga ledamöter.

En av de övriga ledamöterna ska vara verksamhetsrevisor. Om någon sådan inte finns skall hen ersättas av någon fullmäktigeledamot.

§ 4.2 Vid lika röstetal i omröstningar avgörs beslutet genom lottdragning.

§ 4.3 Det åligger valnämnden att:

- Organisera och leda valet
- Utse och instruera valförrättare
- Fastställa tider och lokaler för valförrättning
- Senast fyra (4) veckor innan första valdagen kungöra datum för valförrättning samt sista dag för nominering av kandidater
- Anslå nominerade kandidater på Dalarnas studentkårs hemsida. Vid samma tillfälle ska även vallokaler och dess öppettider offentliggöras.
- Utsända valförsändelse enligt vad som stadgas om sådan
- I vallokal anslå denna valordning jämte anvisningar för röstning
- Svara för framräkning och kungörelse av valresultat
- Upprätta protokoll över valet med en redogörelse för valresultatet samt senast fem (5) vardagar efter valets avslutande inge detta protokoll till Dalarnas studentkårs fullmäktige

§ 4.4 Ledamot av valnämnden är inte valbar till kårfullmäktige³.

Val till kårfullmäktige⁴



§ 4.5 Ledamöter till kårfullmäktige väljs genom öppna val bland medlemmarna i fyra (4)⁵ valkretsar; en (1) stängd per akademi vid Högskolan Dalarna och en (1) öppen.

§ 4.6 Fullmäktigemandaten fördelas enligt de nominerade med flest röster per akademi, upp till tre (3) mandat per akademi och därefter två (2) mandat enligt flest röster oberoende av akademitillhörighet i en öppen valkrets.

§ 4.7 Valet skall hållas under minst fem konsekutiva arbetsdagar mellan den 20 mars och den 20 april.

§ 4.8 I de fallen mindre än tre (3) nominerade med tillräckligt antal röster enligt § 4.16 står att finna fördelas överskjutande mandat per akademi enligt princip gällande för den öppna valkretsen.

§ 4.9 Nominerade som ej är studenter placeras i den öppna valkretsen.

§ 4.10 Akademitillhörighet för nominerad student avgörs i valnämnden enligt i första hand akademitillhörigheten för kurser och program som studenten vid tillfället⁶ för valet är registrerad på. Vid lika poäng vid flera akademier står det studenten fritt att välja bland dessa akademier innan valförättandet.

§ 4.11 I de fall akademitillhörighet ej kan avgöras av valnämnden hänskjuts ärendet till fullmäktige för beslut.

§ 4.12 Rösträtt vid valet tillkommer envar som på dagen före valdagen⁷ är medlem i Dalarnas studentkår. Röstberättigad äger rätt att rösta på maximalt elva⁸ (11) kandidater och minimalt noll (0) kandidater.

§ 4.13 Valbar till Kårfullmäktige är medlem eller stödmedlem i Dalarnas studentkår verksamma vid Högskolan Dalarna eller alumner från densamma⁹.

§ 4.14 Nominering av kandidater lämnas till valnämnden senast två veckor innan valet.

§ 4.15 Rätt att nominera har Dalarnas studentkårs medlemmar¹⁰.



§ 4.16 För att bli vald krävs att kandidaten fått minst tio (10) röster.

§ 4.17 Resultatet av röstsammanräkningen är offentlig.

§ 4.18 Fullmäktige ska hålla konstituerande sammanträde inom fyra (4) veckor efter sista valdag.

Fyllnadsval till fullmäktige

§ 4.19 Inom två veckor från den tidpunkt då antalet ledamöter i kårfullmäktige understiger sju (7) eller om antalet ledamöter inte uppgår till elva (11) efter ordinarie val, ska fyllnadsval utlysas, oavsett tid på året.

§ 4.20 Fyllnadsval förrättas bland studentkårens alla medlemmar enligt en öppen valkrets.

§ 4.21 Fyllnadsval förrättas på samma sätt som ordinarie val.

Missförtroende av kårfullmäktigeledamot

§ 4.22 Missförtroendevotum av kårfullmäktigeledamot kan väckas genom motion eller proposition till kårfullmäktige. Beslut om att frånta kårfullmäktigeledamot dess förtroendeuppdrag fattas med 3/4 majoritet av antalet avlagda röster.

Val av styrelse, talman, valberedning, revisorer och representanter i Högskolestyrelsen

§ 4.23 På kårfullmäktiges årssammanträde¹¹ väljs kårstyrelsen, förutom dess presidium, talman, valberedning, revisorer, valnämnd och representanter till Högskolestyrelsen.

§ 4.24 Valbar till styrelsens ordförande, vice ordförande, övriga ledamöter, valberedning, valnämnd och representanter i Högskolestyrelsen är medlem eller stödmedlem i Dalarnas studentkår verksamma vid Högskolan Dalarna eller alumner från densamma. Revisorer och fullmäktiges talman kan väljas fritt.



§ 4.25 Rätt att nominera kandidat till val av ordförande, vice ordförande, kårstyrelseledamöter, fullmäktiges talman, valberedning, revisorer eller representant i Högskolestyrelsen har medlem i Dalarnas studentkår.

§ 4.26 Nominering till styrelsens presidium ska inkomma till valberedningen senast tre (3) veckor innan kårfullmäktiges aprilsammanträde¹⁰.

§ 4.27 Nominering till styrelsen, valberedning, talman, revisorer samt representant i Högskolestyrelsen ska inkomma senast tre (3) veckor innan kårfullmäktiges årssammanträde¹⁰.

Övriga fyllnadsval

§ 4.28 Kårfullmäktige äger rätt att fyllnadsvälja kårstyrelseledamöter, talman, valberedning, valnämnd, revisorer eller representant i Högskolestyrelsen om samtliga platser inte är fyllda. Fyllnadsval utlyses och förrättas på samma sätt som ordinarie val.

§ 4.29 Om Dalarnas studentkårs ordförande eller vice ordförande avgår sker fyllnadsval i Fullmäktige. Fyllnadsval förrättas på samma sätt som ordinarie val.

Övriga missförtroendevotum

§ 4.30 Missförtroendevotum av Dalarnas studentkårs ordförande, vice ordförande, styrelseledamot, revisor, talman, valberedningsledamot eller representant i Högskolestyrelsen kan väckas genom motion eller proposition till Fullmäktige. Beslut fattas med 3/4 majoritet av antalet avlagda röster.



§ 5. FULLMÄKTIGE

§ 5.1 Fullmäktige är, genom fullmäktigemöten, studentkårens högsta beslutande organ.

§ 5.2 Fråga av strategisk eller större principiell betydelse skall avgöras av Fullmäktige.

§ 5.3 Beslut om medlemskap i andra föreningar och organisationer skall fattas av Fullmäktige.

§ 5.4 Fullmäktige består av 11 mandat.

§ 5.5 Fullmäktigeledamot äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid fullmäktigemötet.

§ 5.6 Mandatperioden löper ett (1) verksamhetsår.

§ 5.7 Ledamot av Fullmäktige kan ej vara representerad i Kårstyrelsen.

§ 5.8 Revisorer, valberedningen, valnämnden och kårstyrelsen äger närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid fullmäktigemöten.

§ 5.9 Två undertecknare per inlämnad motion har yttranderätt under motionens behandlande.



§ 5.10 Fullmäktige fattar beslut vid sammanträde, utlyst enligt stadga.

§ 5.11 Fullmäktige är beslutsfärdigt om fler än hälften av antal tillsatta ledamöter är närvarande, annat än i de fall speciellt stadgats.

§ 5.12 Rätt att kalla till fullmäktigesammanträden har:

- Talman
- Kårstyrelsen
- Revisorerna
- Minst fem (5) fullmäktigeledamöter
- Minst tjugofem (25) kårmedlemmar

§ 5.13 Fullmäktige sammanträder på kallelse av Talman. Dag och tid för sammanträdet fastställs av Talman efter samråd med studentkårens presidium.

§ 5.14 Kallelse till fullmäktigemötet skickas via mail till fullmäktigeledamöterna samt publiceras på hemsidan senast tio (10) arbetsdagar före mötet¹².

§ 5.15 Föredragningslistan¹³ samt handlingar skall skickas via mail till fullmäktigeledamöterna senast fem (5) arbetsdagar före mötet.

§ 5.16 I ärende som ej är upptagna på föredragningslistan får beslut endast fattas om 2/3 av närvarande fullmäktigeledamöter är eniga därom.

§ 5.17 Motioner till fullmäktige skall vara Talman tillhanda senast 15 arbetsdagar¹⁴ före mötet.

§ 5.18 Det åligger Kårstyrelsen att yttra sig till Fullmäktige över inkomna motioner.

§ 5.19 Kårfullmäktiges beslut kan överklagas skriftligen till Fullmäktige om minst 100 medlemmar så begär. Beslutet ska då rivas upp och omprövas på nästkommande fullmäktigemöte.



§ 5.20 Avsäger sig en fullmäktigeledamot sitt uppdrag skall detta skriftligen anmälas till Talman.

§ 5.21 Fullmäktige skall hålla ett konstituerande sammanträde senast fyra (4) veckor efter sista valdag, samt förutom det under sin mandattid hålla minst fyra ordinarie sammanträden, varav ett i september och ett i december. Tid för övriga ordinarie sammanträden¹⁵ bestäms av Talman¹⁶. Sammanträde får ej hållas under tiden 1 juni - 31 augusti eller 20 december - 15 januari.

§ 5.22 Som kårfullmäktiges beslut gäller den mening som efter genomförd kontrapositionsvotering ställts mot avslag och bifallits med enkel majoritet av närvarande kårfullmäktigeledamöter.

§ 5.23 Vid händelse av lika röstetal avgörs beslutet genom lottdragning.

§ 5.24 Vid personval tillämpas inte kontrapositionsvotering, vid personval blir den person som erhållit enkel majoritet av det totala antalet avlagda röster vald. Om så ej skett görs omröstningen mellan två (2) kandidater per post som befunnits vara närmast egen majoritet.

§ 5.25 Sluten omröstning i kårfullmäktige sker vid personval¹⁷ om ledamot så begär.

§ 5.26 Beslut tagna av konstituerande fullmäktige vinner laga kraft vid efterföljande verksamhetsårs start¹⁸.

Talman

§ 5.27 Fullmäktiges presidium utgörs av dess Talman.

§ 5.28 Till dess talman är vald, samt då denne är frånvarande utser Fullmäktige lämplig mötesordförande med enkel majoritet¹⁶. Då enkel majoritet ej kan uppnås leds fullmäktiges sammanträden av den ledamot som suttit i fullmäktige i flest antal år, med företräde för den till levnadsåren äldste.

§ 5.29 Det åligger fullmäktiges talman att planera och leda Fullmäktiges arbete.



§ 5.30 Fullmäktiges talman äger ej rösträtt i Fullmäktige¹⁹.

§ 5.31 Fullmäktiges talman tillsammans med studentkårens ordförande tillser att förslag på sekreterare finns inför varje sammanträde.

§ 6 KÅRSTYRELSEN

§ 6.1 Kårstyrelsen är Dalarnas studentkårs högsta beslutande organ mellan kårfullmäktiges sammanträden. Kårstyrelsen svarar därför endast inför Fullmäktige.

§ 6.2 Kårstyrelsen består av ordförande, vice ordförande samt ytterligare nio (9) till elva (11) styrelseledamöter.

§ 6.3 Kårstyrelsen utgör Dalarnas studentkårs taktiska och verkställande organ.

§ 6.4 Det åligger kårstyrelsen att:

– Inför Fullmäktige ansvara för Dalarnas studentkårs verksamhet, ekonomi och att stadgar och principer²⁰ följs.



– Verkställa av Fullmäktige fattade beslut.

§ 6.5 Kårstyrelsens arbete leds av Dalarnas studentkårs ordförande samt vice ordförande, som tillsammans utgör dess presidium.

§ 6.6 Ledamot av Kårstyrelsen kan ej vara representerad i Fullmäktige.

§ 6.7 Kårstyrelsen må uppdra åt presidiet att i vissa ärenden fatta beslut på Kårstyrelsens vägnar.

§ 6.8 Kårstyrelsen äger rätt att tillsätta arbetsgrupper och liknande organ .

§ 6.9 Kårstyrelsen äger rätt att anställa och friställa anställda.

§ 6.10 Kårstyrelsen ska utfärda arbetsinstruktioner för förtroendevalda och anställda.

§ 6.11 Kårstyrelsen äger rätt att tillsätta och avsätta representanter i Högskolans nämnder.

Styrelsemöten

§ 6.12 Kårstyrelsen sammanträder på kallelse av ordförande, eller vice ordförande.

§ 6.13 Rätt att begära sammanträde tillkommer även endera av revisorerna eller minst tre (3) personer i Kårstyrelsen. Det åligger då ordförande att inom en (1) vecka utlysa kårstyrelsesammanträde.

§ 6.14 Kårstyrelsen sammanträder minst en (1) gång i månaden under ordinarie terminer.

§ 6.15 Medlem i kårstyrelsen äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid kårstyrelsens sammanträden.

§ 6.16 Adjungerad till kårstyrelsesammanträde är den som kårstyrelsen beslutar. Adjungerad person kan äga närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt enligt styrelsens beslut²¹. Rösträtt kan inte ges annan person än invald styrelseledamot.



§ 6.17 Som kårstyrelsens beslut gäller den mening som efter genomförd kontrapositionsvotering ställts mot avslag och bifallits med enkel majoritet av närvarande kårstyrelseledamöter. Lika röstetal avgörs genom lottdragning.

§ 6.18 Sluten omröstning kan, om någon i styrelsen så begär, endast ske vid personval. Vid personval tillämpas inte kontrapositionsvotering.

§ 6.19 Kårstyrelsen är beslutsfällig då samtliga ledamöter är skriftligen kallade minst en (1) vecka före styrelsemöte och minst hälften av de valda ledamöterna är närvarande.

§ 6.20 Kårstyrelsesammanträdena dokumenteras i protokoll som ska justeras av minst en (1) vald justerare. Protokollet ska finnas tillgängligt och justerat till nästa möte.

§ 6.21 Protokollsomröstning sker i sakfråga, ej personval, om minst en ledamot så begär.

§ 7 UTSKOTTEN

§ 7.1 Utskotten bereder inom sitt verksamhetsområde frågor som skall behandlas av kårstyrelsen samt verkställer av kårstyrelsen fattade beslut. Inom sitt verksamhetsområde äger utskotten rätten att fatta beslut, samt att verkställa fattade beslut, då detta inte strider mot styrdokument eller annat beslut fattat av Kårstyrelsen eller Fullmäktige.

§ 7.2 Vid utskottens sammanträden skall protokoll föras. Protokollen ska justeras och tillställas presidiet inom 2 veckor och arkiveras hos studentkåren.

§ 7.3 Kårstyrelsen kan inrätta utskott, och definiera verksamhetsområde, sammansättning och beslutanderätt så länge denna ej inskränker på fullmäktiges beslutanderätt.

§ 7.4 Utskotten ska ha en arbetsordning som kårstyrelsen fastställt.



§ 7.5 Utskotten ansvarar för sin verksamhet inför kårstyrelsen. Presidiet skall kallas till utskottssammanträden.

§ 7.6 Kårstyrelse väljer utskottsstyrelse²⁵.

§ 7.7 Utskotten kan till sina egna möten bevilja personer närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

§ 7.8 Ständiga utskott under kårstyrelsen är

- Utbildningsutskottet (UU)
- Eventutskottet (EU)

§ 8 VALBEREDNING

§ 8.1 Det åligger valberedningen att i samband med val till Dalarnas studentkårs ordförande, viceordförande, styrelseledamöter, talman, representanter i Högskolestyrelsen samt revisorer: Sammanställa och presentera de inkomna nomineringarna för att sedan maila ut till fullmäktiges ledamöter senast 24 timmar efter sista tidpunkt för nominering.

§ 8.2 Valberedningen består av minst tre (3) ledamöter och max sju (7) ledamöter.

§ 8.3 Ledamot av valberedningen är inte valbar för de uppdrag som valberedningen har att bereda¹².

§ 8.4 Det åligger valberedningen att arbeta fram och presentera färdiga förslag på Dalarnas studentkårs presidium, styrelse, talman, representant i Högskolestyrelsen samt revisorer senast en vecka innan det fullmäktigesammanträde då valet ska förrättas.

§ 8.5 Valberedningens arbete leds av den ordförande som den utser inom sig²².

Valberedningens sammanträden

§ 8.6 Valberedningen sammanträder på kallelse av dess ordförande.



§ 8.7 Om minst två ledamöter av valberedningen så begär åligger det ordförande att inom en (1) vecka utlysa sammanträde.

§ 8.8 Medlem i valberedningen äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid valberedningens sammanträden.

§ 8.9 Adjungerad till valberedningssammanträde är den som valberedningen beslutar. Adjungerad person äger närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt enligt valberedningens beslut²³.

§ 8.10 Beslut fattas med enkel majoritet i alla frågor. Lika röstetal avgörs genom lottdragning.

§ 8.11 Valberedningen är beslutsmässig om minst hälften av de valda valberedningsledamöterna är närvarande.

§ 8.12 Valberedningssammanträdena dokumenteras i protokoll som ska justeras av minst en (1) vald justerare. Protokollet ska finnas tillgängligt och justerat till nästa möte²⁴.

§ 9 RÄKENSKAPER

§ 9.1 Studentkårens räkenskaper omfattar tiden 1 juli till 30 juni.

§ 9.2 Årsredovisning skall lämnas till revision i oktober månad.

Revisorer

§ 9.3 Studentkårens räkenskaper och förvaltning skall granskas av utsedd auktoriserad revisor.

§ 9.4 Revisor väljs för en period av ett räkenskapsår.

§ 10 VERKSAMHETSREVISION

§ 10.1 Styrelsens verksamhetsberättelse, samt övriga årliga dokumentationer, ska vara upprättade senast den 1 november och därefter överlämnas till revisorerna. Dokumentation i form av kallelser och protokoll ska skickas löpande under året till



revisorerna. Revisorerna skall sedan avlägga sin berättelse till decembermötet.

§ 10.2 Revisorerna skall, då Fullmäktige eller Kårstyrelsen beslutar, verkställa revision av viss del av förvaltningen och därutöver med det snaraste avge revisionsberättelse däröver.

§ 10.3 Dalarnas studentkårs presidium skall utan oskäligt dröjsmål bistå revisor med begärda uppgifter som äger relevans för revisors uppdrag.

§ 10.4 Revisor äger närvaro- och yttranderätt vid samtliga av Dalarnas studentkårs sammanträden, även i de fall där principen om lyckta dörrar tillämpas.

§ 11 SEKTIONER

Syfte

§ 11.1 En sektion ska verka för samtliga studenter inom en väldefinierad del av Dalarnas Studentkår.

§ 11.2 En sektion kan ansvara för utbildningsbevakning och/eller studiesocialt arbete inom sin sektion enligt arbetsordning som kårstyrelsen fastställt

Organisation

§ 11.4 Kårstyrelsen ska fastställa arbetsordning för sektionen, där syfte samt namn framgår

§ 11.5 En sektion ska vara demokratiskt uppbyggt och följa de grundläggande demokratiska krav som anges i Dalarnas studentkårs åsiktsdokument samt stadga för föreningen

§ 11.6 En sektion ska årligen redovisa sin verksamhet till kårstyrelsen.

§ 11.7 Sektionen svarar mot studenterna inom sektionen.

§ 11.8 En sektion äger rätt att företräda studenterna inom sin sektion gentemot externa aktörer.



§ 11.9 Varje sektion som bedriver utbildningsbevakning, ska ha en plats i utbildningsutskottet.

11.10 Varje sektion som bedriver studiesociala aktiviteter, ska ha en plats i eventutskottet

§ 11.11 Kårstyrelsen äger rätten att inrätta samt återkalla rätten att vara sektion.

Kap 11 Valordning för sektioner

12.1 Kårstyrelsen kan, över stadgan, föreskriva valordningen i arbetsordningen för sektionen

12.2 Sektionsrepresentanter väljs genom beslut av stormöte för sektionen samt kårstyrelsen

12.3 Stormöte ska hållas minst 1 gång per år, kårstyrelsen föreskriver när i arbetsordning för sektionen

12.4 Minst antal representanter i sektionen är tre (3) högst sju (7). Suppleanter får väljas utöver.

12.5 Funktioner som ska finnas i sektionen är

- Sektionsansvarig
- Sektionsrepresentant
- Sektionens utbildningsansvarig¹
- Sektionens eventansvariga²

12.5 Medlemmar i sektionen är de som betalt fastställd avgift till Dalarnas studentkår.

12.6 Sektionens medlemmar avgränsas i arbetsordningen för sektionen

¹ Om sektionen har som syfte att utbildningsbevaka

² Om sektionen har som syfte att anordna studiesociala aktiviteter



§ 13 STADGAR

§ 13.1 Ändring av gällande stadgar kräver beslut på två fullmäktigemöten med minst en månads mellanrum. För beslut krävs enkel majoritet av samtliga valda kårfullmäktigeledamöter, om ej annat stadgats²⁶.

§ 13.2 Ändring av gällande valordning kräver beslut på två fullmäktigesammanträden med minst en månads mellanrum. För beslut krävs kvalificerad majoritet (2/3) av samtliga valda kårfullmäktigeledamöter.

§ 13.3 Som stadgeändring räknas inte språkliga eller redaktionella förändringar. Dock skall dessa förändringar tillkännages fullmäktige vid nästa sammanträde.

§ 13.4 Vid tolkningstvist angående denna stadga gäller den mening kårfullmäktige har. Mellan fullmäktiges möten äger styrelsen rätt att tolka stadgan²⁷.

§ 14 UPPLÖSNING AV STUDENTKÅREN

§ 14.1 Beslut om upplösning av studentkåren skall fattas av två fullmäktigesammanträden under två på varandra följande verksamhetsår.

§ 14.2 För beslut om upplösning krävs minst 3/4 majoritet av samtliga valda kårfullmäktigeledamöter.

§ 14.3 Det kårfullmäktigesammanträde som fattar det slutgiltiga beslutet om att upplösa Dalarnas studentkår har att avgöra vad som ska hända med eventuella tillgångar. Mötet har att välja mellan följande två alternativ:

- i första hand skall tillgångarna fonderas och förvaltas av Högskolan Dalarna till dess att ny studentkår bildats
- i andra hand skall tillgångarna skänkas till någon annan del av den svenska studentrörelsen





§15 Bilaga – Arbetsordning Fullmäktige

§ 15.1 Kallelse och handlingar

§ 15.1.1 Rätt att kalla till fullmäktigesammanträden har:

- Talman
- Kårstyrelsen
- Revisorerna
- Minst fem (5) fullmäktigeledamöter
- Minst tjugofem (25) kårmedlemmar.

§ 15.1.2 Fullmäktige sammanträder på kallelse av Talman. Dag och tid för sammanträden beslutas av Talman i samråd med presidiet. Sammanträde får ej hållas under tiden 1 juni - 31 augusti eller 20 december - 15 januari.

§ 15.1.3 Kallelse till fullmäktigesammanträdet skickas via mail till fullmäktigeledamöterna samt publiceras på hemsidan senast tio (10) arbetsdagar före mötet.

§ 15.1.4 Föredragningslistan²⁸ samt handlingar skall skickas via mail till fullmäktigeledamöterna senast fem (5) arbetsdagar före mötet.

§ 15.1.5 I ärende som ej är upptagna på föredragningslistan får beslut endast fattas om 2/3 av närvarande fullmäktigeledamöter är eniga därom.

Närvaro

§ 15.1.6 Mötesdeltagare äger rätt att delta i mötet på distans med lämpligt digitalt hjälpmedel, t.ex. Adobe Connect.

§ 15.1.7 Fullmäktigeledamot får inte utan godtagbar orsak utebli från fullmäktigesammanträde. Fullmäktigeledamot åligger att vid förfall anmäla detta till Talman, som då äger rätt att avgöra vad som anses som godtagbar orsak.

§ 15.1.8 Bryter ledamot minst två gånger mot §15.7. kan denne av Talman tilldelas varning²⁹. Låter sig ledamot inte rättas kan



ledamot av Fullmäktige med 3/4 majoritet förklaras ha förverkat sitt uppdrag.

§ 15.1.9 Envar kårmedlem äger rätt att närvara vid Fullmäktiges plenum³⁰, om inte Fullmäktige beslutar om lyckta dörrar. Frågan om lyckta dörrar under mötet eller del av mötet ska behandlas under punkten ”Fastställande av dagordning”.

§ 15.1.10 Revisorerna, valberedningen, valnämnden och kårstyrelsen äger närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid fullmäktigesammanträdet.

Beslutsmässighet

§ 15.1.11 Samtliga personer med yttrande- och förslagsrätt äger rätt att delta i sammanträde som hålls bakom lyckta dörrar.

§ 15.1.12 Fullmäktige är beslutsmässigt om fler än hälften av antal tillsatta ledamöter är närvarande, annat än i de fall speciellt stadgats.

§ 15.2 Motioner, propositioner och interpellationer

Propositioner

§ 15.2.1 Propositioner skall vara Talman tillhanda senast 5 dagar innan sammanträde.

§ 15.2.2 Då synnerliga skäl föreligger kan propositionen behandlas även om de inkommer senare än 5 arbetsdagar, styrelsen ska i sådana fall meddela Talman att den proposition kommer att inkomma samt informera om dess huvudsakliga innehåll. Talman ska i sådana fall sätta upp propositionen på föredragningslistan och sedan överlämna till Fullmäktige att besluta om behandling av propositionen kan genomföras eller ej. Beslut därom sker med 2/3 majoritet.

§ 15.2.3 Ämning av olika slag får inte tas upp i samma proposition.

§ 15.2.4 En proposition skall alltid innehålla ett förslag till beslut. En proposition som är skriven på sådant sätt att den inte går att ställa mot beslut räknas inte som giltig.



Motioner

§ 15.2.5 En motion skall vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en eller flera av Dalarnas studentkårs medlemmar.

§ 15.2.6 Ämning av olika slag får inte tas upp i samma motion.

§ 15.2.7 Motioner till Fullmäktige skall vara Talman tillhanda senast 15 arbetsdagar före mötet.

§ 15.2.8 En motion skall alltid innehålla ett förslag till beslut. En motion som är skriven på sådant sätt att den inte går att ställa mot beslut räknas inte som giltig.

§ 15.2.9 Två undertecknade per inlämnad motion har yttranderätt under motionens behandlande.

§ 15.2.10 Det åligger Kårstyrelsen att till Fullmäktige yttra sig om samtliga inkomna motioner.

Interpellationer

§ 15.2.11 En interpellation skall vara skriftlig och undertecknad av en fullmäktigeledamot eller minst 10 av Dalarnas studentkårs medlemmar.

§ 15.2.12 En interpellation skall vara Talman tillhanda senast 15 arbetsdagar före mötet.

§ 15.2.13 Interpellationen ställs till ordförande i kårstyrelsen, ordförande i förening, utskott eller beredning och skall avse ämnen som ligger inom handläggningsområde för Fullmäktige, Styrelsen, presidium, förening eller utskott.

§ 15.2.14 Ett svar på en interpellation skall vara skriftligt.

§ 15.2.15 Den ledamot som har ställt interpellationen bör få del av svaret dagen före den sammanträdesdag, då svaret skall lämnas.

Entledigande och missförtroendevotum



§ 15.2.16 Avsäger sig fullmäktigeledamot sitt uppdrag skall detta skriftligen anmälas till Talman.

§ 15.2.17 Missförtroendevotum av kårfullmäktigeledamot kan väckas genom motion eller proposition till Fullmäktige. Beslut om att frånta ledamot dess förtroendeuppdrag fattas med 3/4 majoritet av antalet avlagda röster. Berörd ledamot måste beredas möjlighet att yttra sig i ärendet.

§ 15.3 Mötesordning

Yrkanden

§ 15.3.1 När Fullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutat, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

§ 15.3.2 Mötesordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller återtas, om inte Fullmäktige beslutar medge det enhälligt.

§ 15.3.3 Om mötesordföranden anser att det behövs skall den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Omröstningar

§ 15.3.4 När omröstningar genomförs med acklamation gör mötesordföranden en uppskattning av vilken sida som verkar vara flest och deklarerar beslutet, mötesordföranden tar därefter en paus på några sekunder (ej understigande 3s och ej överstigande 5s) under vilken ledamot med rösträtt har rätt att begära votering. Om votering begärs görs en försöksvotering medelst handuppräkning där mötesordföranden assisteras av vid mötet valda rösträknare. Om omröstningen är sluten, biträds mötesordföranden av vid mötet valda rösträknare.

§ 15.3.5 Sedan omröstningen har avslutats, befäster mötesordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget. Votering får inte begäras efter att klubbslag fallit i enlighet med arbetsordningen.



§ 15.3.6 Sluten omröstning sker i personval om en ledamot så begär. Sluten omröstning sker aldrig i sakfrågor.

§ 15.3.7 Om någon yrkar på bordläggning så ska Fullmäktige först besluta om bordläggning eller ej innan ärendet behandlas vidare.

§ 15.3.8 Innan Fullmäktige går till beslut ska mötesordförande justera yrkandelängden. Yrkandelängden ska även justeras innan streck i debatten dras.

§ 15.3.9 Om någon ledamot så begär så skall röstprotokoll upprättas. Detta innebär att varje ledamots personliga röst noteras i mötesprotokollet. Röstprotokoll kan inte begäras vid personval.

§ 15.3.10 Vid lika röstetal avgörs beslutet genom lottdragning.

Deltagande i beslut

§ 15.3.11 En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut, skall anmäla detta till Talman, innan beslutet fattas.

§ 15.3.12 En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet om Fullmäktige fattar det med acklamation.

Valsedlar

§ 15.3.13 En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning skall uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt.

§ 15.3.14 En valsedel är ogiltig om:

- Den upptar namnet på någon som inte är valbar.
- Den upptar fler namn än det antal personer som skall väljas.
- Den upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.
- Den inte är läsbar av någon av rösträknarna.

Personval

§ 15.3.15 Vid personval tillämpas inte kontrapositionsvotering, vid personval blir den person vald som erhållit enkel majoritet av



det totala antalet avlagda röster. Om så ej skett görs omröstningen mellan de två (2) kandidater per post som befunnits vara närmast egen majoritet³¹.

§ 15.4 Talman

§ 15.4.1 Fullmäktige leds av dess Talman.

§ 15.4.2 Till dess Talman är vald samt då denne är frånvarande utser Fullmäktige lämplig mötesordförande med enkel majoritet¹⁶. Då enkel majoritet ej kan uppnås leds fullmäktiges sammanträden av den ledamot som varit i Fullmäktige i flest antal år, med företräde för den till levnadsåren äldste.

§ 15.4.3 Det åligger Talman att planera och leda Fullmäktiges arbete.

§ 15.4.4 Fullmäktiges talman äger ej rösträtt i Fullmäktige¹⁸.

§ 15.4.5 Talman tillsammans med studentkårens ordförande tillser att förslag på sekreterare finns inför varje sammanträde.

§ 15.5 Protokollet

Justering av protokollet

§ 15.5.1 Protokollet justeras av mötesordföranden, sekreteraren och av vid mötet valda justerare.

§ 15.5.2 Om två eller flera personer har fungerat som mötesordförande eller sekreterare under ett sammanträde, justerar varje person de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som hen har varit aktiv.

§ 15.5.3 Om Fullmäktige finner ett beslut brådskande kan Fullmäktige direktjustera punkten. Vid direktjustering av en beslutspunkt gäller det fattade beslutet direkt i motsats till gängse protokollordning där ett beslut gäller först när protokollet är justerat och underskriven i sin helhet. Paragrafen skall redovisas innan Fullmäktige justerar den.

Reservation och protokollsanteckning



§ 15.5.4 Reservation mot fullmäktigebeslut ska anmälas direkt i samband med behandlingen av frågan beslutet berör. Mötesordförande bör läsa upp namnen på de som reserverat sig innan nästa fråga börjar behandlas.

§ 15.5.5 Reservation ska inkomma skriftligt senast vid mötets avslutande. Reservation kan endast begäras av ordinarie ledamot av Fullmäktige. Reservation kan endast begäras i fråga där ledamoten röstat emot beslutet.

§ 15.5.6 Samtliga mötesdeltagare med yttranderätt äger rätt att begära en protokollsanteckning där de kort kan redovisa sin syn på beslutet.

Övrigt

§ 15.6.1 Formuleringar i visionsdokument och stadga är överordnade formuleringar i verksamhetsplanen.

§ 15.6.2 Fråga som inte upptas i denna arbetsordning eller regleras i Dalarnas studentkårs stadgar regleras av mötesordförande.

§ 15.6.3 Beslut tagna av konstituerande Fullmäktige vinner laga kraft vid efterföljande verksamhetsårs start.

§ 15.6.4 Kårfullmäktiges beslut kan överklagas skriftligen till Fullmäktige om minst 100 medlemmar så begär. Beslutet skall då rivas upp och omprövas på nästkommande fullmäktigemöte. En överklagan till Fullmäktige kan endast göras en (1) gång om ej ny information kan presenteras.



-
- ¹ Medlem kan antingen stängas av till dess att terminens/årets medlemskap har löpt ut, alternativt tills vidare.
I beslutet bör framgå i vilken utsträckning avstängningen gäller. Exempelvis kan en person stängas av från kårens beslutande organ samt Högskolan Dalarnas beslutande organ där kåren är representerade. I det fallet får den avstängde medlemmen inte ta del av några handlingar. Personen i fråga kan fortfarande ha rätt att delta i kårens aktiviteter. Ett annat exempel kan vara en person som har misskött sig under en aktivitet och kan bli av med rätten att delta i kårens pubverksamhet, men fortfarande ha rätt att vara aktiv i någon förening som inte är anknuten till pubverksamheten.
- ² En fysisk medlem som ej studerar vid Högskolan Dalarna.
- ³ Person som på något sätt är delaktig i valen får inte väljas till någon av posterna som behandlas. Detta innebär t.ex. att Valnämndens ledamöter inte är valbara till Fullmäktige samt att Valberedningens ledamöter inte är valbara till de val de bereder, t.ex. talman, verksamhetsrevisor, presidium eller styrelseledamöter. En person som är medlem i Valberedningen eller Valnämnden ska, i de fall hen under året väljer att kandidera till en post för kommande verksamhetsår, i god tid innan utlysande av valet anmäla att hen avsäger sig sitt uppdrag i Valberedningen eller Valnämnd till Fullmäktige samt Talman.
- ⁴ Samtliga förtroendeuppdrag inom Dalarnas studentkår väljs verksamhetsårsvis genom personval, från juli till juni, om inget annat anges i stadgan. Fyllnadsval gäller även dem för resten av verksamhetsåret.
- ⁵ I de fall Högskolan Dalarna har ändrat antalet akademier gäller antalet akademier vid Högskolan som valkretsar, även om fel antal valkretsar står i stadgan.
- ⁶ Även om studenten avser att studera vid en annan akademi kommande år är det akademitillhörigheten vid valdagen som är avgörande.
- ⁷ För att underlätta administrativt bör Valnämnden få en dag till att förbereda valet genom att skriva ut medlemslista och liknande för röstningsförfarandet senare ska kunna hållas under fem konsekutiva dagar.
- ⁸ I de fall antalet ledamöter i fullmäktige ändras är det antalet ledamöter i § 4.6. Röstberättigad får maximalt rösta på det antalet ledamöter som är det högsta antalet enligt stadgan.
- ⁹ Paragrafens innebörd är att stödmedlem som inte är verksam vid Högskolan Dalarna eller tidigare har studerat vid Högskolan Dalarna inte är valbar. Med alumni/tidigare student menas en person som har betyg från slutförd kurs eller



program vid Högskolan Dalarna och inte någon som registrerat sig och sedan hoppat av utan att slutföra minst en kurs.

¹⁰ Student ska ha tecknat medlemskap innan nominering skickats in.

¹¹ Konstituerande fullmäktige. Hålls i maj månad. Se fotnot 27.

¹² Uppfylls inte kraven i § 5.13 kan Fullmäktige endast sammanträda om Fullmäktige enhälligt kan förklara mötet behörigt utlyst samt om eventuella frånvarande ledamöter accepterar att mötet ändå hålls. Ett möte som förklaras behörigt utlyst torde kunna genomföras även om någon ledamot under mötets gång hävdar att det inte är behörigt utlyst, om det inte har framkommit tidigare okänd information. (Lex 150412)

¹³ Förslag på föredragningslista finns i bilagan ”Fullmäktiges arbetsordning”.

¹⁴ I de fall ett sammanträde inträffar strax efter påsk eller annan helg som strular till kalendern bör det kunna accepteras att handlingarna har skickats in 21 dagar före mötet, dvs. tre veckor (som hade varit 15 arbetsdagar i normalt fall). Propositioner från Styrelsen ska vara Talman tillhanda senast 5 arbetsdagar innan mötet äger rum (de ska skickas ut i samband med övriga handlingar enligt § 5.16).

¹⁵ Ett riktmärke är att ha de övriga mötena i januari och mars/april.

¹⁶ I de fall en Talman inte är tillsatt går presidiet in i talmannens administrativa arbete. I detta ingår bl.a. att kalla till möte, fixa möteshandlingar m.m.

¹⁷ Sluten omröstning kan användas vid personval i samtliga instanser inom Dalarnas studentkår.

¹⁸ Fullmäktigeledamot väljs verksamhetsårsvis, dvs. 1 juli – 30 juni. För att underlätta arbetet sammanträder därför Fullmäktige innan året börjar för att välja styrelse samt verksamhetsplan. I annat fall hade nästan två månader gått av åren innan Fullmäktige kan sammanträda.

¹⁹ I de fall en fullmäktigeledamot leder mötet innehar hen sin rösträtt. I fall av lika restetal äger inte den ledamot som leder mötet någon utslagsröst. Beslut ska i så fall ske lottdragning. Se § 5.22.

²⁰ En lista på samtliga aktuella policys och reglementen ska finnas som bilaga till stadgan. Dokumenten kan erhållas genom kontakt med presidium eller organisationssekreterare.

²¹ Endast av Fullmäktige utsedd styrelseledamot äger rösträtt.

²² Kan ingen ordförande utses inom valberedningen utser Fullmäktige en ordförande.

²³ Endast av Fullmäktige vald valberedningsledamot äger rösträtt.



²⁴ I de fall valberedningen har beslutat om beslutsunderlag kring val bör protokollet vara justerat senast vid det Fullmäktigesammanträde då valet äger rum.

²⁵ ”Efter samråd med utskottets aktiva” kan med fördel ses som att utskottet kallar till ett stormöte och beslutar om styrelse som sedan bekräftas av Kårstyrelsen. Eftersom inga krav på antalet närvarande personer vid ett sådant stormöte finns bör detta ses som att stormötet är beslutsmässigt och mötet har utlyst till föreningarna samt om fem (5) personer är närvarande. Av dessa bör en person vara presidial. Fler än en presidial bör inte räknas som närvarande för att få mötet beslutsmässigt.

²⁶ Vid ändring i stadgan tillämpas inte lottdragning. Får ett förslag ej bifall ska detta ses som ett avslag.

²⁷ Mellan styrelsens möten har presidiet rätt att tolka stadgan, vilket bör göras i minsta möjliga grad.

²⁸ Det åligger samtliga fullmäktige sammanträden att:

- Justera röstlängd efter antalet närvarande fullmäktigeledamöter.
- Behandla frågan om sammatrådets beslutsmässighet.
- Behandla frågan om godkännande av dagordningen.
- Välja sekreterare.
- Välja två ledamöter att jämte Talman vara justeringspersoner tillika rösträknare.
- Behandla frågan om föregående mötesprotokoll.
- Behandla frågan om beslutsuppföljning.
- Behandla styrelsens förslag.
- Behandla inkomna motioner och propositioner.
- Behandla övriga frågor.
- Informera om preliminär tid och dag för nästa möte.

Det åligger konstituerande fullmäktige att:

- Välja talman för mandatperioden.
- Välja styrelse, med undantag från dess presidium.
- Välja verksamhetsrevisor samt ekonomisk revisor.
- Välja minst tre ledamöter till valberedningen
- Välja ledamöter till Högskolans nämnder där studentkåren har representation.
- Besluta om preliminär budget för kommande verksamhetsår.
- Besluta om kåravgift, nöjespass och avgift för stödmedlemskap.
- Fastställa verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

Det åligger septembersammanträdet att:

- Fastställa inkomst- och utgiftsbudget för verksamhetsår.
- Välja valnämnd.

Det åligger decembersammanträdet att:

- Granska styrelsens verksamhetsberättelse för förgående verksamhetsår.
- Fastställa vinst- och förlusträkning samt balansräkning för förgående verksamhetsår.



- Besluta om disposition av verksamhetsårets överskott eller sätt att täcka underskott.
- Fråga och besluta om ansvarsfrihet för tidigare styrelsen och av styrelsen tillsatta utskott.

Det åligger vårens första sammanträde att:

- Välja delegation till SFS-Fullmäktige
- Föredra den ekonomiska halvårsrapporten
- Göra en generell översyn av studentkårens styrdokument.

Det åligger aprilsammanträdet att:

- Välja Kårstyrelsens presidium inför nästkommande verksamhetsår.

²⁹ Med varning menas varning om missförtroende om ledamot inte kommer. Resultatet blir att ledamot kan missförtroendeförklaras på möte nr. 2 där hen inte dyker upp.

³⁰ Även vilken privatperson som helst får delta, men ska beviljas närvaro under punkten "Adjungeringar".

³¹ Personer som efter omvalet inte får majoritet blir ej valda, utan platserna lämnas vakanta och ett eventuellt fyllnadsval utlyses om fullmäktige beslutar det.